



# Subsidiereglement werkingssubsidies erkende Opwijkse sportverenigingen 2026-2031

Goedgekeurd op de gemeenteraad dd. 23/04/2026

## Inhoud

1. Algemene bepalingen .....	2
2. Procedure .....	3
3. Subsidies .....	5
3.1 De basissubsidie .....	5
3.2 De Ledensubsidie .....	5
3.2.1 De volwassensubsidie .....	5
3.2.2 De jeugdsubsidie .....	6
3.3 De kwaliteitssubsidie .....	6
3.3.1 Aanbod en communicatie .....	6
3.3.2 Technische Staf .....	6
3.3.3 Opleidingen .....	7

## 1. Algemene bepalingen

### Artikel 1:

Het doel van dit reglement is de erkende Opwijkse sportvereniging (volgens het laatste door de gemeenteraad goedgekeurde erkenningsreglement voor verenigingen en organisatiecomités) financieel te ondersteunen in haar werking op basis van hoofdzakelijk kwaliteitscriteria.

### Artikel 2:

Binnen de kredieten ingeschreven in het jaarlijks budget worden door het college van burgemeester en schepenen subsidies beschikbaar gesteld volgens procedures en normen die hierna vastgesteld zijn.

### Artikel 3:

Enkel erkende Opwijkse sportverenigingen die lid zijn van een door Sport Vlaanderen erkende Vlaamse sportfederatie hebben recht op deze subsidies.

### Artikel 4:

Een erkende Opwijkse sportvereniging kan slechts één reguliere gemeentelijke subsidie ontvangen in kader van dit reglement.

### Artikel 5:

Een erkende sportvereniging moet minstens één werkingsjaar actieve werking kunnen aantonen vooraleer recht te kunnen hebben op deze subsidies.

### Artikel 6:

Er gebeurt geen uitbetaling van de subsidies aan sportverenigingen die in ontbinding zijn, die ontbonden zijn of die geen werking meer hebben.

### Artikel 7:

Een actuele ledenlijst dient bijgevoegd te worden van de sportfederatie waar de betrokken sportvereniging aangesloten is. Op elk blad moet de stempel, datum en handtekening van de sportfederatie vermeld staan.

### Artikel 8:

Voor de aanvraag, toekenning, uitbetaling en controle van subsidies moet de sportvereniging persoonsgegevens aan het lokaal bestuur Opwijk bezorgen. Deze gegevens zijn nodig voor een correcte administratieve en financiële verwerking van het subsidiedossier. Persoonsgegevens zijn alle gegevens die direct of indirect verwijzen naar een persoon, zoals identificatie- en contactgegevens, bankgegevens en informatie over de organisatie en werking van de sportvereniging. Door een subsidieaanvraag in te dienen, geeft de sportvereniging toestemming aan het lokaal bestuur Opwijk om deze gegevens te verwerken, uitsluitend voor het beheer, de controle en de verantwoording van subsidies. De verwerking gebeurt volgens de geldende privacywetgeving in België. De gegevens worden 10 jaar bewaard en daarna veilig verwijderd of geanonimiseerd, tenzij ze nog nodig zijn voor controles, geschillen of wettelijke verplichtingen.

### Artikel 9:

#### Definities:

- sportvereniging: een vereniging die activiteiten aanbiedt die individueel of in ploegverband beoefend worden, dit met een competitief of recreatief karakter en waarbij de fysieke inspanning centraal staat.
- jeugdsport: sportparticipatie voor jongeren tot 18 jaar.
- jeugdsportcoördinator: een sportgekwalificeerd jeugdsportbegeleider die het jeugdsportbeleid coördineert in een erkende sportvereniging.
- jeugdsportbegeleider: een sporttechnische begeleider voor jeugdsport die actief is in een erkende sportvereniging.
- volwassen lid met beperking: lid vanaf 18 jaar die buiten de reguliere clubwerking valt en die een extra inspanning vraagt van de club om binnen de clubwerking te integreren
- jeugdlid met beperking: lid tot 18 jaar die buiten de reguliere clubwerking valt en die een extra inspanning vraagt van de club om binnen de clubwerking te integreren.
- actieve leden zijn leden die lidgeld betalen, verzekerd zijn via de vereniging en met regelmaat actief deelnemen.

### Artikel 10:

De reguliere gemeentelijke subsidie is ingedeeld in 3 categorieën:

1. De basissubsidie: wordt toegekend in functie van medewerking door de sportvereniging aan een sportactiviteit dat de gemeente organiseert.
2. De ledensubsidie: wordt toegekend op basis van het aantal volwassenen en op basis van het aantal jeugdleden van de sportvereniging, ook diegenen met beperking
3. De kwaliteitssubsidie: wordt toegekend op basis van de kwaliteit van de clubwerking, de kwaliteit van de technische staf en de gevolgde opleidingen.

## **2. Procedure**

### Artikel 11:

Op de website en in het gemeentelijk informatieblad verschijnt jaarlijks de informatie omtrent dit subsidiereglement. De sportdienst informeert jaarlijks de erkende sportclubs via mail over dit subsidiereglement.

### Artikel 12:

De aanvraag tot subsidiëring wordt door de sportverenigingen ingediend via het online platform op de website <https://www.opwijk.be>. Indienen kan vanaf 1 juni tot en met 31 juli van het desbetreffende subsidiejaar. Een papieren versie van het aanvraagformulier is te verkrijgen via de sportdienst en kan, binnen dezelfde indieningsperiode, na invulling per e-mail naar [sportdienst@opwijk.be](mailto:sportdienst@opwijk.be) worden ingediend.

### Artikel 13:

Indien dossiers onvolledig zijn of te laat worden ingediend, worden deze niet meer aanvaard. Dossiers moeten bij indiening volledig zijn. Indien er gegevens ontbreken kan dit een aanleiding zijn om geen

tussenkost toe te kennen.

#### Artikel 14:

De verdeling gebeurt via een verdeelsleutel. Het voorziene totale subsidiebedrag wordt verdeeld in evenredigheid met het door de sportvereniging behaalde punten en dit in verhouding tot het totaal aantal behaalde punten van alle sportverenigingen samen.

#### Artikel 15:

De sportvereniging die een aanvraag indient, aanvaardt de controle van het college van burgemeester en schepenen betreffende de op de subsidieaanvragen vermelde gegevens. Indien blijkt dat onjuiste gegevens verstrekt werden, of indien de subsidievoorwaarden niet worden nageleefd, kan het college van burgemeester en schepenen, op advies van de sportdienst de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk weigeren of terugvorderen van de vereniging in kwestie.

#### Artikel 16:

Bij betwisting van het vastgestelde subsidiebedrag kan de sportvereniging bij de sportdienst een bezwaar indienen. Dit bezwaar zal door de sportdienst voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen. Een bezwaar indienen kan hetzij per aangetekend schrijven met uiterste postdatum 15 oktober hetzij per drager tegen ontvangstbewijs 15 oktober van het betrokken jaar. Na onderzoek van het bezwaarschrift zal de sportvereniging over de getroffen beslissing ingelicht worden voor 15 november.

#### Artikel 17:

De sportdienst bezorgt de verwerking van het subsidiedossier aan de betrokken vereniging voor nazicht. Daarna wordt de subsidieverdeling ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Het overzicht van de subsidieverdeling wordt nadien ter kennisname meegedeeld worden aan de Belangengroep Sport.

#### Artikel 18:

De subsidies hebben betrekking op de gegevens.

- Subsidiejaar 2026 → sportjaar 2025–2026: van 1/06/2025 tot en met 31/05/2026
- Subsidiejaar 2027 → sportjaar 2026–2027: van 1/06/2026 tot en met 31/05/2027
- Subsidiejaar 2028 → sportjaar 2027–2028: van 1/06/2027 tot en met 31/05/2028
- Subsidiejaar 2029 → sportjaar 2028–2029: van 1/06/2028 tot en met 31/05/2029
- Subsidiejaar 2030 → sportjaar 2029–2030: van 1/06/2029 tot en met 31/05/2030
- Subsidiejaar 2031 → sportjaar 2030–2031: van 1/06/2030 tot en met 31/05/2031

#### Artikel 19:

Dit subsidiereglement wordt vanaf het begrotingsjaar 2026 toegepast in het gemeentelijke beleidsplan 2026-2031.

#### Artikel 20:

Voor alle vragen betreffende dit reglement en het invullen van het aanvraagformulier kan een vereniging steeds bij de sportdienst (Heiveld 65, 1745 Opwijk of sportdienst@opwijk.be) terecht.

### 3. Subsidies

#### 3.1 De basissubsidie:

##### Artikel 21:

De basistoelage bedraagt 10% van het totaal te verdelen subsidiebedrag door de gemeentelijke sportdienst.

##### Artikel 22:

De punten worden op de volgende manier toegekend:

- 1.1. De sportvereniging helpt mee aan een sportevenement of -activiteit (mede)georganiseerd door de gemeentelijke sportdienst. De vereniging mag op dat moment niet enkel een commerciële functie op het evenement of de activiteit uitoefenen, of vanuit de gemeente enige vorm van vergoeding (uitgez. vrijwilligersvergoeding of onkosten) ontvangen.  
(1 punt per vrijwilliger, maximum 3 punten te behalen)  
(gegevens medewerker noteren, naam, datum evenement)
- 1.2. De sportvereniging heeft rechtspersoonlijkheid (VZW) (3 punten)  
(bijvoegen van het uittreksel uit de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO))
- 1.3. De sportvereniging werkt mee aan de gemeentelijke UitPAS (3 punten)

#### 3.2 De ledensubsidie:

##### Artikel 23:

De basistoelage bedraagt 35% van het totaal te verdelen subsidiebedrag.

##### 3.2.1 De volwassensubsidie:

##### Artikel 24:

De volwassenensubsidie bedraagt 10/35 van de totale ledensubsidie.

##### Artikel 25:

Leden die in aanmerking komen voor deze subsidie:

- actieve leden van de sportvereniging vanaf 18 jaar op 1 januari van het werkingsjaar
- zowel Opwijkse als niet-Opwijkse leden komen in aanmerking

##### Artikel 26:

Leden die voldoen aan de voorwaarden gesteld in art. 25 worden gehonoreerd met 1 punt.

Leden met een beperking worden gehonoreerd met 2 punten.

### 3.2.2 De jeugdsubsidie:

#### Artikel 27:

De jeugdsubsidie bedraagt 25/35 van de totale ledensubsidie.

#### Artikel 28:

Leden die in aanmerking komen voor deze subsidie:

- actieve leden van de sportvereniging onder de 18 jaar op 1 januari van het werkingsjaar
- zowel Opwijkse als niet-Opwijkse leden komen in aanmerking

#### Artikel 29:

Leden die voldoen aan de voorwaarden gesteld in art. 28 worden gehonoreerd met 1 punt. Leden met een beperking worden gehonoreerd met 3 punten.

### 3.3 De kwaliteitssubsidie:

#### Artikel 30:

De kwaliteitssubsidie bedraagt 55% van het totaal te verdelen subsidiebedrag.

#### 3.3.1 Aanbod en communicatie:

#### Artikel 31:

Deze subsidie bedraagt 10/55 van de totale kwaliteitssubsidie.

#### Artikel 32:

De punten worden op de volgende manier toegekend:

- 1.1. De sportvereniging organiseert jeugdsportkampen in eigen beheer (min. 3 dagen, min. 4u per dag, onder begeleiding van sportgekwalificeerde trainers) (2 punten per kamp)  
(informatie, deelnemerslijst, naam en diploma gediplomeerde lesgever bijvoegen)
- 1.2. De sportvereniging heeft een up to date website.  
(bewijs bijvoegen: link naar website)

#### 3.3.2 Technische staf:

#### Artikel 33:

Deze subsidie bedraagt 25/55 van de totale kwaliteitssubsidie.

#### Artikel 34:

Trainersdiploma's komen hiervoor in aanmerking indien deze behaald zijn vóór 1 januari van het desbetreffende subsidiejaar.

### Artikel 35:

De punten worden op de volgende manier toegekend:

- 1.1. Aantal uren training per week gegeven door een trainer met de volgende opleiding:  
Geldige diploma's zijn VTS-diploma's of diploma's volgens de officiële VTS-assimilatietafel.
  - a. trainers met VTS-diploma Toptrainers, VTS-diploma Trainer A, met getuigschrift A v/d KBVB (8 punten/ uur)
  - b. trainers met VTS-diploma Trainer B of Instructeur B, getuigschrift UEFA-B v/d KBVB (4 punten/ uur)
  - c. trainers met diploma getuigschrift C v/d KBVB, met universitair diploma lichamelijke opvoeding en bewegingswetenschappen (master/licentiaat), diploma lichamelijke opvoeding van het niet-universitaire hoger onderwijs (bachelor/regent), VTS-diploma Initiator, VTS-diploma Bewegingsanimateur, VTS-opleiding Aspirant-Initiator, VTS-opleiding Start 2 Coach, VTS Multimovebegeleider (2 punten/uur)
  - d. trainer zonder kaderopleiding (1 punt/uur)

(Bij te voegen: diploma's)

Voor de berekening van het aantal uren training zal met het volgende rekening gehouden worden:

- Het aantal uur per week training
  - Het aantal weken training
  - Het aantal weken in een sportjaar: indien het opgegeven aantal weken minder dan 30 bedraagt, worden de trainingsuren herwerkt naar 30 weken voor de berekening (volgens regel van 3). Vanaf 30 weken wordt het werkelijke aantal weken gebruikt.
- 1.2 De club beschikt over een jeugdsportcoördinator (JSC). Punten worden toegekend volgens diploma (max. 3 personen; max. 150 punten te behalen)  
**Verplichte bijlagen: minstens 3 voorbeelden van één of meerdere van de volgende documenten: evaluatie trainingen, evaluatie wedstrijden of trainersvergaderingen/**
    - VTS-diploma Toptrainers, VTS-diploma Trainer A, VTS-diploma Trainer B, VTS-diploma Jeugdsportcoördinator, getuigschrift UEFA B v/d KBVB of Instructeur B... (50 punten)
    - Universitair diploma lichamelijke opvoeding en bewegingswetenschappen (master/licentiaat), Diploma lichamelijke opvoeding van het niet-universitaire hoger onderwijs (bachelor/regent), VTS-diploma Initiator, VTS-diploma Bewegingsanimateur, VTS-opleiding Aspirant-Initiator, getuigschrift C v/d KBVB... (25 punten)

### **3.3.3 Opleidingen:**

### Artikel 36:

Deze subsidie bedraagt 20/55 van de totale kwaliteitssubsidie.

### Artikel 37:

De punten worden op de volgende manier toegekend:

- 1.1. De sportvereniging promoot effectieve volwaardige VTS-opleiding door minstens 50 % van het inschrijvingsgeld voor haar rekening te nemen (5 punten/VTS-opleiding). Een VTS-opleiding kan ook maar 1x ingediend worden in kader van dit artikel in dit reglement.  
(naam deelnemer, cursusnaam, inschrijvingsbewijs met bewijs totale kostprijs opleiding, bewijs van terugbetaling bijvoegen).
- 1.2 De sportvereniging laat leden een EHBO- of AED-opleiding (niet-beroepsgelateerd) volgen. (1 punt/persoon. Max. 5 punten).  
(naam deelnemers, bewijs van deelname bijvoegen)
- 1.3 De sportvereniging laat haar trainers, bestuurders en scheidsrechters opleidingen/bijscholingen volgen aangeboden door een sportfederatie en/of sporttakoverkoepelende organisatie  
(1 punt/opleiding/persoon, volwaardige VTS-trainersopleiding zoals opgenoemd in art. 35 1.1: 5 punten/opleiding/persoon).  
(naam deelnemer, cursusnaam, bewijs van deelname bijvoegen)
- 1.4 De sportvereniging laat haar leden opleidingen/bijscholingen/infoavonden volgen aangeboden of in samenwerking met de Opwijkse sportdienst (Opgelet: EHBO- en AED-opleidingen georganiseerd door de sportdienst (cfr. art. 37 1.2) komen hier niet opnieuw in aanmerking). (1 punt/persoon, max. 5 punten).  
(naam deelnemer, cursusnaam, bewijs van deelname bijvoegen)